

## **PLAN DE CAPACITACIÓN 2020**

### **Biblioteca UNAE**

#### **Introducción:**

Con la llegada de las nuevas tecnologías de la información y de la comunicación y la modernización de los servicios de las bibliotecas es importante que el usuario conozca estrategias de búsqueda y manejo de información, inclinadas a satisfacer sus necesidades de nuevos conocimientos.

Por tanto, los usuarios de las bibliotecas deben ser capaces de implementar herramientas en la búsqueda y el análisis de la información. Garantizando la autonomía informativa de las personas usuarias, las bibliotecas pueden contribuir al logro de todos los Objetivos de Desarrollo Sostenible de forma transversal.

#### **Antecedentes:**

En la biblioteca se ha venido realizando capacitaciones de acuerdo a la necesidad o requerimiento de los usuarios, esto según registros desde el 2016 a la fecha, capacitaciones orientadas a cómo utilizar los recursos que la biblioteca dispone como por ejemplo bases de datos, catalogo en línea, SGI-AB (Bibliografía del Silabo vs. lo existente en biblioteca), entre otros. Con esto se pretende que el usuario pueda realizar sus investigaciones de forma natural, cómoda y que los recursos contribuyan al objetivo de manera eficaz. Que no exista como impedimento la funcionalidad del recurso con la objetividad de los mismo. Lo importante es que muchos usuarios desconocían como utilizar los recursos y ahora ya lo utilizan como parte de su normal proceso en la investigación.

#### **Alcance:**

Es de aplicación para toda la Comunidad Universitaria, estudiantes, docentes, administrativos, autoridades.

- Modalidades de Capacitación:
  - Presencial, previo requerimiento del usuario solicitante.
  - Virtual (EVEA), previa la coordinación con el Departamento de Coordinación Pedagógica de la Universidad.

### **Objetivos**

1. Incentivar el uso de recursos bibliográficos para la consulta de información e investigación.
2. Elevar la calidad de bibliografía utilizada en las investigaciones.
3. Satisfacer la búsqueda en diversas fuentes de información.
4. Hacer que los recursos bibliográficos sean parte del proceso normal de investigación:
  - Conocer los recursos
  - Usar los recursos
  - Facilitar el acceso a la información
  - Habituarse a la comunidad universitaria a la utilización de la biblioteca con finalidades de educación permanente, informativa y recreativa.
  - Asegurar el acceso de la comunidad universitaria a una amplia gama de fuentes, recursos y servicios de información, privilegiando la atención y seguimiento personalizado.
  - Propiciar el desarrollo de los usuarios para que adquieran y ejerciten las capacidades básicas para obtener y usar de forma autónoma, creativa y responsable la información necesaria.

### **Meta:**

- Cumplir con 24 capacitaciones al año, no se puede diferenciar por meses ya que la demanda de solicitudes de un mes con otro es diferente, por causas como por ejemplo: vacaciones entre ciclos, prácticas pre profesionales, eventos de cada carrera, entre otras que son parte de las actividades de la Comunidad Universitaria o incluso eventualidades de fuerza mayor o caso fortuito que podría suceder.

### **Proceso para solicitar Capacitación:**

- El solicitante, debe solicitar y confirmar la disponibilidad con el personal de biblioteca del Campus Central, como de los puntos de apoyo de Lago Agrio y San Vicente, esto con al menos 24 horas. Donde se deberán definir los temas acordes a los recursos que dispone biblioteca, fecha, hora y lugar para la capacitación. Esto lo puede hacer de forma presencial o por correo electrónico.
- Lugar para la capacitación: donde el solicitante haya reservado el espacio para la capacitación o si es de forma virtual debe indicarse el medio de video conferencia o el aula virtual respectiva.
- Tiempo de duración: la capacitación puede ser de hasta 2 horas.
- Las reservas ya aprobadas o acordadas por ambas partes se podrán revisar en la página de biblioteca, opción: <http://biblioteca.unae.edu.ec/CalendarioCapacitaciones.html>

## **Temáticas del Plan de Capacitación**

### **Los recursos bibliográficos se dividen en:**

#### 1.- Circulación de Material Bibliográfico.

##### OPAC

- Consulta simple, avanzada para identificar material bibliográfico físico. Como encontrar el material bibliográfico físico en estantería, disponibilidad, número de ejemplares.
- Requisitos para préstamo

##### Buscador UNAE

- Listar/Exportar información (Física y Digital) de acuerdo a un área temática.

#### 2.- Bases de Datos

- Acceso Abierto
- Suscripción
- Bibliometría
- Acceso Remoto/VPN
- Prácticas de uso

#### 3.- Gestores bibliográficos

- Zotero
- Mendeley
- Instalación, configuración y sincronización en la nube
- Prácticas de uso

#### 4.- Sistema para revisión de Coincidencias.

- Creación de Clase
- Creación de Ejercicio
- Carga de documentos a revisar
- Revisión
- Exclusión de fuentes y Filtros
- Reportes.

#### 5.- Inducción de uso de Equipos Tiflotecnológicos

- Encendido.
- Características básicas de uso.
- Etc.

#### 6.- Talleres y Cursos Vacacionales

- Escritura
- Lectura
- Tecnología
- MakerSpace
- Etc.

### **DETALLE DE RECURSOS BIBLIOTECARIOS**

#### Acceso página web de biblioteca

La Biblioteca de la Universidad Nacional de Educación tiene por finalidad el acceso de la información necesaria para que los miembros de la universidad puedan alcanzar los objetivos en la educación, investigación e innovación. Con servicios de calidad y calidez en un ambiente acogedor y transformador.

Es por esto que la Biblioteca ha ido implementando varios recursos bibliotecarios como el **OPAC, BASES DE DATOS CIENTIFICAS, EBOOKS, SISTEMA CONTROL DE SIMILITUDES, GESTORES BIBLIOTECARIOS, SISTEMA BIBLIOTECARIO ACADEMICO BIBLIOTECARIO (SGIAB).**

#### Consultar Información:

- Física
  - OPAC (Catálogo electrónico Online)
    - Ubicar los libros en las estanterías
      - Código Dewey para ubicar las estanterías (Signatura Topográfica)
      - Código del Libro (Código de Barras)
      - Disponibilidad en estantería (Estado)
    - Forma de Búsqueda de información.
  - Circulación de Material Bibliográfico.
    1. Préstamo a domicilio
      1. [Reglamento de Funcionamiento y Servicios](#)

- Digital
  - Bases de datos de acceso abierto
  - Bases de datos por suscripción
    - [Elibro](#)
    - [Magisterio Editorial](#)
    - [Bibliotechnia](#)
    - [Ebsco Host](#)
    - [Proquest + Prisma](#)
    - [Taylor & Francis](#)
    - [Gale Cengage Learning](#)
    - [Scopus](#)
    - [Credenciales de Acceso para Revistas](#)
      - [Revistas Grao](#)
      - [Cuadernos de Pegagogía](#)
    - Acceso Directo dentro del campus universitario
    - Acceso Remoto
      - OPENVPN
      - VPN PPPT
  - Búsquedas
    - Creación de Cuentas
    - Estantería Personalizada
    - Descargas
    - Alertas
    - Búsqueda Avanzadas.
- Repositorios.
  - [Repositorio Institucional](#) (Artículos, Tesis)
  - [Repositorio PIENSAS](#) (PIENSAS)
  - [Entrega de Trabajos de Titulación](#) (Requisitos)
  - [Repositorio Interno](#)

### **Bibliografía del Silabo (Bibliografía Básica, Complementaria, Digital)**

- [Acceso SGI-AB](#)
- [Reporte de Bibliografía](#)

### **Sistema Control de Similitudes (Turnitin)**

- Ingreso.
- Creación de Clase.
- Creación de Ejercicio.



- Revisión de documentos.
- Reportes.

### **Solicitud para Compra de Libros**

- Revisar que la bibliografía a ingresar este vigente en el mercado.
- Puede descargar el formato en excel para enviar por correo electrónico a: [direcciondebiblioteca@unae.edu.ec](mailto:direcciondebiblioteca@unae.edu.ec).
- [Solicitud para compra de libros 2020](#)

### **Publicaciones Institucionales**

<https://www.calameo.com/accounts/4628483>

### **Videos Tutoriales de los Recursos de Biblioteca:**

<https://www.youtube.com/channel/UCrTOxe6L2FZUICEtAIGBOnA>

### **Tutorial:**

[http://sgi-ab.unae.edu.ec/silabo/guiahtml/1\\_2\\_bases\\_de\\_datos\\_cientificas.htm?st=MA%3D%3D&sct=MA%3D%3D&mw=MjU1&ms=AA%3D%3D](http://sgi-ab.unae.edu.ec/silabo/guiahtml/1_2_bases_de_datos_cientificas.htm?st=MA%3D%3D&sct=MA%3D%3D&mw=MjU1&ms=AA%3D%3D)